Bu form paydaşlara yardımcı olmak amacıyla taslak olarak hazırlanmıştır.

BAŞVURULAR KAYS ORTAMINDA HAZIRLANMALIDIR. BU FORMDA HAZIRLANAN METİNLERİN KAYS’A “KOPYALA YAPIŞTIR” İŞLEMLERİNDE SORUN OLABİLİR. VERİ KAYBI DURUMUNA DİKKAT EDİNİZ.

**2022 Teknik Destek**

**Teknik Destek Talep Formu**

**Referans Numarası:** *Başvuru tamamlama işlemi yapıldıktan sonra oluşturulacaktır.*

|  |  |
| --- | --- |
| Başvuru Sahibinin Adı: |  |
| Teknik Destek Talep Adı: |  |

Başvuru Kodu: Gecici\_TR72/22/…..

**1. TEKNİK DESTEK FAALİYETİ KÜNYESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| Başvuru Sahibi Kuruluş |  |
| Yasal Statü |  |
| Teknik Destek TalebininBaşlığı |  |
| Talep Edilen TeknikDestek Hizmet Türü |  |
| Teknik Desteğin Süresi |  |
| Proje Ortağı Kuruluşlar |  |

|  |
| --- |
| **Projenin Uygulanacağı Coğrafi Alan** |
| **Bölge** | **İl** | **İlçe** |
|  |  |  |

**2. BAŞVURU SAHİBİ BİLGİ FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| Tam Yasal Adı |  |
| Kısaltması |  |
| Uyruğu |  |
| Yasal Statü |  |
| Kuruluş Tarihi |  |
| Adres |  |
| Bu Proje İçin 1. İrtibat Kişisi |  |
| Cep Telefonu Numarası |  |
| İrtibat Kişisinin E-Posta Adresi |  |

**Herhangi bir adres, telefon numarası, faks numarası ve e-posta adresi değişikliği Mevlana Kalkınma Ajansı'na yazılı olarak bildirilmelidir. Mevlana Kalkınma Ajansı, Başvuru Sahibi'nin vermiş olduğu iletişim bilgileri (cep telefonu, e-posta, adres) ile Başvuru Sahibi ile gerektiğinde temas kuramaması halinde bu durumdan sorumlu tutulamaz.**

**2.1 Alınan Mali Destekler**

Bu alana veri girişi yapılmamıştır.

**2.2 Sonuçlanmamış Başvurular**

Bu alana veri girişi yapılmamıştır.

**3. TALEP EDİLEN TEKNİK DESTEĞİN KAPSAMI**

**3.1 Talep Edilen Teknik Desteğin İçeriği**

.

**3.2 Teknik Destek İhtiyacının Gerekçesi**

**3.2.1 İhtiyacın Ortaya Çıkmasını Sağlayan Temel Gerekçe**

.

**3.2.2 Başvurunun Teknik Destek Kapsamıyla İlgililiği**

.

**3.2.3 Başvurunun Katma Değer Yaratacak Unsurları**

.

**3.2.4 Beklenen Sonuçların Hedef Gruplar Üzerinde Sürdürülebilir Etkisi ve Çarpan Etkileri**

.

**3.3 Beklenen Sonuçlar**

.

**3.4 Hedef Gruplar ve Nihai Yararlanıcılar**

Nihai Yararlanıcılar: . Hedef Gruplar: .

**3.5 Ayni Katkılar**

.

**3.6 Faaliyet Alanları**

**3.7 Tahmini Maliyet Bilgileri**

**3.7.1 Eğitim/Danışmanlık Konusu**

**3.7.2 KDV Dahil Beyan Tutarı (TL)**

**3.7.3 Talep Açıklaması**

**3.8 Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kodu** | **Gösterge** | **Birim** | **Mevcut** | **Hedef** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. DESTEK PROGRAMI SORULARI**

**4.1 Teknik Destek Başvurusuna Konu Olan Faaliyetle İlgili Daha Önce Danışmanlık**

**veya Eğitim Aldınız mı? Şayet Eğitim/Danışmanlık Alındıysa Detaylı Bilgi Veriniz,**

**Tecrübelerinizi Aktarınız.**

**5. BAŞVURU SAHİBİ BEYANI**

**Başvuru Sahibi aşağıdaki hususları beyan eder:**

Ben, aşağıda imzası bulunan ve teklif için Başvuru Sahibi kurum/kuruluşta yetkili ve sorumlu kişi olarak, bu beyannamede (Teknik Destek Talep Formu ve Ekleri) verilen bilgilerin doğruluğunu onaylıyorum.

|  |
| --- |
| **1. Yetkili Kişi** |
| Adı Soyadı | Bu alana veri girişi yapılmamıştır. |
| TC Kimlik No | Bu alana veri girişi yapılmamıştır. |
| Pozisyonu/Konumu | Bu alana veri girişi yapılmamıştır. |
| Tarih ve Yer: |  |
| İmzaMühür veya Kaşe |

**KONTROL LİSTESİ**

PROJENİZİ GÖNDERMEDEN ÖNCE, AŞAĞIDAKİ MADDELERİN HER BİRİNİN TAMAMLANDIĞINI VE BAŞVURUNUZUN AŞAĞIDAKİ KRİTERLERE UYGUN OLDUĞUNU KONTROL EDİNİZ

(LÜTFEN BÜTÜN KUTUCUKLARIN DOLDURULDUĞUNDAN EMİN OLUN)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KRİTERLER** | **Başvuru Sahibi tarafından doldurulacak** | **Ajans tarafından doldurulacak** |
| **Evet** | **Hayır** | **Evet** | **Hayır** |
| 1. Başvuru sahibi ve ortakları uygundur. |  |  |  |  |
| 2. Teknik destek süresi altı veya daha kısadır. |  |  |  |  |
| 3. Taahhütname başvuru sahibinin yetkili kişisi tarafından imzalanmıştır. |  |  |  |  |
| 4. Başvuru Sahibinin Beyanı doldurulmuş ve yetkili kişi(ler)tarafından imzalanmıştır. |  |  |  |  |
| 5. Başvuruda talep edilen ilave bilgi ve belgeler zamanında Ajansa sunulmuştur. |  |  |  |  |
| 6. Ortakların beyanları doldurulmuş ve yetkili kişi(ler) tarafından imzalanmıştır. (Eğer ortak varsa) |  |  |  |  |