***(Birim Fiyat Teklif Mektubu)***

…./…./2024

**ORTA ANADOLU KALKINMA AJANSI İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**  **KAYSERİ**

Ajansınız tarafından satın alması yapılacak olan ve aşağıda belirtilen işle alakalı, belirlenen idari ve teknik şartnameye uyacağımızı taahhüt eder, teklifimizin kabulünü arz ederiz.

 Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)[[1]](#footnote-1) İmza

**BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **A[[2]](#footnote-2)** | **B[[3]](#footnote-3)** |
| Sıra No | Hizmet Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması | Birimi | Miktarı | Teklif Edilen Birim Fiyat | Toplam Tutarı |
| 1 | “Yöresel Gıda Üretim Tesisi Satış Ve Pazarlama Desteği” Danışmanlık Hizmet alımı | Gün | 10 gün |   |   |
|  |  |  | **Ara Toplam (K.D.V Hariç)** |  |
|  |  |  | **KDV** |  |
|  |  |  | **TOPLAM (¨)** |  |

**İDARİ ŞARTNAME**

1. Sunulan teklifler ulaşım, konaklama gibi bütün giderleri kapsayacak şekilde sunulmalıdır.
2. Orta Anadolu Kalkınma Ajansı, Kalkınma Ajansları satın alma mevzuatına tabi olup bu mevzuat çerçevesinde satın almalarını gerçekleştirmektedir.
3. Açık adres, kaşe imza olmayan ve silinti, kazıntı olan teklifler değerlendirmeye alınmaz.
4. İdare satın alınacak hizmetin tamamını veya bir kısmını bir istekli veya ayrı ayrı isteklilerden almakta serbesttir.
5. Hizmetin sunumu ve diğer şartlardaki gecikme ve ihlallerden doğan tüm sorumluluk teklif sahibine aittir. Doğabilecek ihtilaflar, anlaşmazlıklar Kayseri Mahkemeleri’nde çözülür.
6. Teklif veren belirlenmiş olan teknik şartları ve bundan doğacak tüm sorumlulukları peşinen kabul etmiş sayılır.
7. Bu şartname 7 maddeden ibarettir.
1. *Teklif vermeye yetkili kişi tarafından her sayfası ad soyad/unvan yazılarak imzalanacaktır. Ortak girişim (iş ortaklığı veya konsorsiyum) halinde, teklif mektubu bütün ortaklar veya yetki verdikleri kişiler tarafından imzalanacaktır.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Bu sütun Teknik Destek başvurusunda bulunan kurum/kuruluş tarafından doldurulacaktır.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Bu sütun teklif sunan isteklilerce doldurulacaktır.* [↑](#footnote-ref-3)